

Kuratorium Oświaty w Warszawie

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

KOG. 5533.29.2017.KC

Protokół kontroli

1. Kontrolę przeprowadzono w Szkole Podstawowej w Młochowie (05-8831), ul. Mazowiecka 46, której dyrektorem jest Jarosław Wołkowycki..
2. Kontrolę w dniu 17 listopada 2017 r. przeprowadziły: Kamilla Cubrzyńska – st. Wizytator oraz Mieczysława Piśkorska – st. wizytator na podstawie upoważnienia z dnia 15 listopada 2017 r. nr KOG 5533.29.2017.KC, wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
3. Numer wpisu do księgi kontroli szkoły: 3/2017
4. Tematyka kontroli: **Zgodność z przepisami prawa przygotowania szkoły do roku szkolnego 2017/2018.**
5. Podstawa prawna:
 - ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.), w protokole kontroli oznaczona symbolem „U”,
 - ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.), w protokole kontroli oznaczona symbolem „Po”,
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 649), w protokole kontroli oznaczone symbolem „R1”,
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2017 r. poz. 1575), w protokole kontroli oznaczone symbolem „R2”,
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1591), w protokole kontroli oznaczone symbolem „R3a”,
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2013 r. poz. 532 ze zm.), w protokole kontroli oznaczone symbolem „R3b”,
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r., Nr 6, poz. 69 ze zm.), w protokole kontroli oznaczone symbolem „R4”,
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658).
5. W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły, dokonano oglądu szkoły oraz przeanalizowano dokumenty szkolne dotyczące organizacji pracy szkoły w roku szkolnym 2017/2018, w zakresie tematyki kontroli:
 - arkusz organizacji pracy szkoły na rok szkolny 2017/2018,
 - dokumenty potwierdzające kwalifikacje losowo wybranych nauczycieli,
 - dokumentacja przebiegu nauczania wybrana losowo,
 - harmonogram dyżurów nauczycielskich w czasie nieobjętym zajęciami lekcyjnymi,

Parafy
kontrolujących

.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

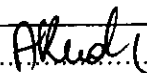
- inne dokumenty okazane przez dyrektora.

6. Opis ustalonego stanu faktycznego:

I. Szkoła podstawowa.

Warunki lokalowe i baza dydaktyczna. Wybrane aspekty organizacji szkoły.	
1.	Liczba oddziałów: 7 oraz oddział przedszkolny Rodzaj oddziałów utworzonych w roku szk. 2017/2018: oddział przedszkolny, 3 oddziały klas I – III, 4 oddziały klas IV – VII.
2.	
3.	Godziny pracy szkoły: zajęcia edukacyjne odbywają się w godzinach 8.00 – 15.55 Godzina lekcyjna trwa 45 minut.
4.	W szkole jest zmianowość. <input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie Uwagi:
5.	Liczba sal lekcyjnych: 8 + pracownia komputerowa
6.	<u>Spostrzeżenia wizytatora dotyczące wyposażenia sal lekcyjnych</u> Sale lekcyjne posiadają wyposażenie konieczne do prowadzenia procesów edukacyjnych, są dobrze doświetlone światłem naturalnym, oraz posiadają sztuczne oświetlenie właściwie oświetlające całą powierzchnię sal i korytarzy. W całej szkole panuje odpowiednia temperatura. We wszystkich salach znajdują się miejsca dostosowane do pozostawiania przez uczniów podręczników i zeszytów. Sale lekcyjne wyposażone są w estetyczne meble dostosowane do potrzeb uczniów, dające możliwość różnej aranżacji wnętrza w zależności od potrzeb dydaktycznych. Sale w których prowadzona jest edukacja wczesnoszkolna posiadają wydzielone „łaczki zabaw”. Pomoce dydaktyczne znajdujące się na widocznych miejscach są adekwatne do potrzeb danych zajęć edukacyjnych. W każdej sali lekcyjnej znajduje się komputer z dostępem do Internetu. W większości sal nauczyciel ma do dyspozycji drukarkę. W każdej Sali znajduje się tablica interaktywna lub zestaw rzutnika z projektorem oraz dodatkowy zestaw mobilny. Funkcjonujący w szkole oddział przedszkolny posiada oddzielne pomieszczenia, w skład których wchodzi: sala do zajęć dydaktycznych oraz łazienka wyposażona w toaletę, umywalkę i prysznic. (R4, § 4a, § 9 ust. 1, Po, art. 103 ust. 1 pkt 1).
7.	W szkole jest sala gimnastyczna. <input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Uwagi: Sala gimnastyczna jest doświetlona, wyłożona parkietem. Na sali mieści się wymiarowe boisko do piłki siatkowej. Sala wyposażona jest w sprzęt i pomoce konieczne do realizacji podstawy programowej.
8.	W szkole jest możliwość korzystania z urządzeń sportowych i rekreacyjnych. Na terenie szkoły znajduje się plac zabaw dla młodszych dzieci z różnorodnymi urządzeniami i wyłożony miękką specjalną nawierzchnią. Ponadto do placu zabaw przylega ogrodzone patio, wyłożone kostką, na której naniesione są stałe plansze do gier ruchowych. W dniu kontroli, ze względu na prowadzoną rozbudowę szkoły, zewnętrzne boisko jest niedostępne dla uczniów. (Po, art. 103 ust. 1 pkt 5) <input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
9.	W szkole jest sala komputerowa.

Parafy  kontrolującego/ych


dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

	<input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie W szkole znajduje się pracownia komputerowa na 10 stanowisk. Wszystkie stanowiska wyposażone są w jednakowe nowoczesne monitory i komputery.
10.	W szkole są pracownie przedmiotowe. <input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie Uwagi: Z wyjaśnień dyrektora wynika, iż pracownie przedmiotowe są planowane w nowej, rozbudowywanej części szkoły. Budowa jest obecnie rozpoczęta. Planowane zakończenie budowy na czerwiec 2018 r.
11.	W szkole funkcjonuje świetlica szkolna. (Po, art. 103 ust. 1 pkt 3) <input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Statut szkoły określa organizację świetlicy z uwzględnieniem warunków wszechstronnego rozwoju ucznia (Po, art. 98 ust. 1 pkt 25) <input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Uwagi: W §41 Statutu Szkoły opisano zasady organizacji świetlicy. Świetlica funkcjonuje w godzinach 7.30 – 16.30. Praca świetlicy dostosowana jest do potrzeb uczniów. Dzieci objęte są opieką świetlicową od momentu ukończenia zajęć edukacyjnych.
12.	Zajęcia świetlicowe odbywają się, w miarę potrzeb, na świeżym powietrzu/szkolnym placu zabaw. <input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
13.	Liczebność dzieci na zajęciach świetlicowych pod opieką jednego nauczyciela: (R1, § 7 ust. 1); <u>Prowadzony elektroniczny dziennik zajęć świetlicowych nie daje możliwości prześledzenia historii obecności uczniów korzystających z tej formy opieki w poszczególnych godzinach pracy świetlicy. Zapisana jest tylko ogólna liczba uczniów, która przebywała w świetlicy w danym dniu.</u> Z wyjaśnień udzielonych przez dyrektora oraz nauczycieli pracujących w świetlicy wynika, iż pod opieką jednego nauczyciela, w żadnym momencie, w świetlicy nie przebywa więcej niż 25 uczniów. Zalecenie; <u>Zgodnie z § 9 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646), zaleca się odnotowywać w dzienniku zajęć świetlicy obecność uczniów na poszczególnych godzinach zajęć.</u>
14.	Godziny pracy świetlicy szkolnej: 7.30 – 16.30
15.	Ustalając godziny pracy świetlicy szkolnej przeprowadzono konsultacje z rodzicami, mając na uwadze czas pracy rodziców, organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole. (Po, art. 105 ust. 1 pkt 1 i 2) <input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
16.	W szkole funkcjonuje biblioteka szkolna (Po, art. 103 ust. 1 pkt 2) <input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Statut szkoły zawiera wymagane zapisy dotyczące organizacji biblioteki szkolnej (Po, art. 98 ust. 1 pkt 23). <input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie



Parafy

[Podpis]
kontrolujących

[Podpis]
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

	<p>Uwagi: Dyrektor w trakcie kontroli wyjaśnił, iż biblioteka oraz świetlica szkolna funkcjonują w jednym pomieszczeniu. Podkreślił, iż z uwagi na małą liczbę uczniów oraz dużą ich rotację, nie stwarza to utrudnień organizacyjnych w funkcjonowaniu świetlicy i biblioteki</p>
17.	<p>W szkole zorganizowana jest stołówka szkolna. (Po, art. 106 ust. 1)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
18.	<p>Zakres funkcjonowania stołówki szkolnej: Posiłki w formie cateringu przywożone z sąsiedniej szkoły, gdzie znajduje się kuchnia. W szkole wydaje się jedynie obiady. Śniadania w oddziale przedszkolnym dzieci spożywają wraz z nauczycielem w swojej Sali. (R4, § 10 ust. 1)</p> <p>Uwagi: Obecnie obiady dla dzieci podawane są w pomieszczeniu świetlicy. Stołówka planowana jest w nowej dobudowywanej części szkoły. Szkoła wydaje dziennie około 50 obiadów. Zdaniem dyrektora, taka organizacja nie utrudnia funkcjonowania świetlicy, biblioteki oraz stołówki, a uczniowie mają zapewnione warunki do spożywania posiłków, oraz wypoczynku i pracy podczas przebywania w świetlicy.</p>
19.	<p>W szkole jest szatnia dla uczniów (szafki, boksy, szatnia jest wydzielona, monitorowana i inne spostrzeżenia). (Po, art. 103 ust. 1 pkt 6)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Uwagi: Szatnię stanowi wydzielone pomieszczenie na parterze szkoły ograniczone oszklonymi drzwiami wyposażone w oznaczone miejsce dla każdego oddziału. Uczniowie mają do dyspozycji wieszaki na okrycie zewnętrzne i szafki na obuwie.</p>
20.	<p>Sanitariaty szkolne są dostosowane do potrzeb uczniów (utrzymane w czystości, w stanie pełnej sprawności technicznej, zapewniona jest ciepła i zimna woda bieżąca oraz środki higieny osobistej). (Po, art. art. 98 ust. 1 pkt 7, art. 103 ust. 1 pkt 6; R4, § 8 ust. 1 i 2)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Uwagi:</p>
Organizacja pracy szkoły	
21.	<p>Arkusze organizacji szkoły zostały zatwierdzone. (Po, art. 110 ust. 3)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Data zatwierdzenia arkusza przez organ prowadzący: 15.05.2017 r.</p> <p>Dokonano zmian w arkuszu organizacji szkoły do 30.09.2017r.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Data zatwierdzenia przez organ prowadzący: aneks nr 1 03.10.2017 oraz aneks nr 2 19.10.2017 r.</p> <p>Zajęcia edukacyjne zostały zorganizowane zgodnie z arkuszem organizacyjnym:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Dokonano obowiązkowego podziału na grupy na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Organizowane jest nauczanie w klasach łączonych:</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie</p> <p>Uwagi: Na grupy podzielona jest nauczanie: języka angielskiego w klasie III, IV, VII, zajęć komputerowych w klasie III oraz informatyki w klasie IV i VII. Zajęcia komputerowe oraz informatyka są dzielone w wyżej wymienionych klasach ze względu na ograniczoną ilość stanowisk komputerowych w pracowni (10 szt.).</p>
22.	<p>Tygodniowy rozkład zajęć w szkole:</p>

Parafy:  

kontrolującego dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

	<ul style="list-style-type: none"> wynika z arkusza organizacji pracy szkoły. X Tak <input type="checkbox"/> Nie został sporządzony z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy. (Po, art. 110 ust. 4) X Tak <input type="checkbox"/> Nie 												
23.	<p>W szkole są prowadzone zajęcia rozwijające uzdolnienia (zostały zaplanowane na bieżący rok szkolny, dokonano diagnozy potrzeb uczniów w tym zakresie). (R3a, § 6 ust. 2 pkt 2, R3b § 7 ust. 1 pkt 2)</p> <p>X Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Uwagi: §13 Statutu Szkoły opisuje zasady organizacji zajęć rozwijających. Są to: koło ortograficzne, teatralne, polonistyczne, języka angielskiego, strzeleckie, tenisa ziemnego, plastyczne oraz szkolne koło sportowe.</p>												
24.	<p>W szkole są prowadzone zajęcia specjalistyczne (korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne, zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne, zajęcia o charakterze terapeutycznym). (R3, § 6 ust. 2 pkt 5, § 8, § 9, § 10, § 11; R3b § 7 ust. 1 pkt 4, § 11, § 12, § 13)</p> <p>X Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Uwagi: W szkole prowadzone są zajęcia logopedyczne, terapii SI, wyrównawcze z kilku przedmiotów.</p>												
25.	<p>W szkole prowadzone są zajęcia rozwijające umiejętności uczenia się (zostały zaplanowane na bieżący rok szkolny, dokonano diagnozy potrzeb uczniów w tym zakresie). (R3a, § 6 ust. 2 pkt 3; R3b, § 9a)</p> <p>X Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Uwagi: Dzieci do tych zajęć zostały zakwalifikowane na podstawie analiz opinii z poradni psychologiczno-pedagogicznej dokonanej przez pedagoga szkolnego oraz na podstawie diagnozy dokonanej przy współpracy z rodzicami i wychowawcami uczniów. Zajęcia te prowadzone są 1 X w tygodniu przez pedagoga szkolnego.</p>												
26.	Liczba uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego 2												
27.	<p>W szkole prowadzone są zajęcia rewalidacyjne. (Po, art. 127 ust. 4)</p> <p>X Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy</p>												
28.	<p>W szkole prowadzone są zajęcia socjoterapeutyczne.</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie X Nie dotyczy</p>												
Nauczyciele													
1.	<p>W szkole zatrudnieni są nauczyciele do wszystkich zajęć edukacyjnych.</p> <p>X Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Uwagi: W szkole zatrudnionych jest 23 nauczycieli.</p>												
2.	<p>Nauczyciele są zatrudnieni zgodnie z kwalifikacjami (na podstawie analizy losowo wybranych kwalifikacji 5 nauczycieli).</p> <p>X Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">Lp.</th> <th style="width: 20%;">Inicjały nauczyciela</th> <th style="width: 35%;">Przydzielone zajęcia</th> <th style="width: 40%;">Posiadane kwalifikacje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>JK</td> <td>pedagog</td> <td>Lic. Pedagog specj. Podypl ped opiekuńczo-wych</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>AM</td> <td>ewdukacja wczesnoškolna</td> <td>Mgr. Ekonomii, przygotow ped</td> </tr> </tbody> </table>	Lp.	Inicjały nauczyciela	Przydzielone zajęcia	Posiadane kwalifikacje	1	JK	pedagog	Lic. Pedagog specj. Podypl ped opiekuńczo-wych	2	AM	ewdukacja wczesnoškolna	Mgr. Ekonomii, przygotow ped
Lp.	Inicjały nauczyciela	Przydzielone zajęcia	Posiadane kwalifikacje										
1	JK	pedagog	Lic. Pedagog specj. Podypl ped opiekuńczo-wych										
2	AM	ewdukacja wczesnoškolna	Mgr. Ekonomii, przygotow ped										

Parafy
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

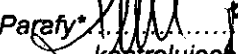
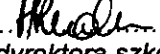
3	ADB	wychowanie fizyczne	Podypl ed.wczesn i przedszk. Mgr. Wych fiz Podypl terapia SI
4	AK	j. polski	Mgr fil. polska
5	HS	biologia	Mgr biol. Naucz Podypl przyroda

Bezpieczeństwo

1. Statut zawiera zadania nauczycieli związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę (Po art. 98 ust. 1 pkt 7):
- Tak Nie
- W szkole opracowany jest harmonogram dyżurów nauczycielskich podczas przerw.
(R4, § 14 ust. 1)
- Tak Nie
2. Spostrzeżenia wizytatora dotyczące bezpieczeństwa sformułowane na podstawie oglądu obiektów szkolnych (R4, § 7 ust. 3, § 9 ust. 1, § 16 ust. 1 i 2, § 20)
- Uwagi:
- Teren szkoły jest ogrodzony. Teren budowy zabezpieczony, tak, że uczniowie oraz osoby postronne nie mają możliwości dostępu na teren budowy. Wyjście ze szkoły jest bezpieczne i oddalone od wyjścia na ulicę. Nawierzchnie wokół szkoły równa, wyłożona kostką, ciągi komunikacyjne zewnętrzne o równej nawierzchni, studzienki i otwory kanalizacyjne zabezpieczone, na terenie szkoły znajdują się elementy oświetlenia zewnętrznego.
- W budynku szkoły hole i korytarze doświetlone światłem naturalnym i światłem sztucznym, temperatura nie stwarza dyskomfortu w czasie przebywania w pomieszczeniach szkoły. Schody wyposażone w podwyższone balustrady, zabezpieczone przed możliwością zsuwania się, Schody wyłożone płytkami antypoślizgowymi.
- Otwarta przestrzeń pomiędzy biegami schodów nie jest zabezpieczona siatką (dyrektor wyjaśnił, iż uczniowie poruszają się po ciągu schodów jedynie pod opieką nauczyciela – wprowadzanie i sprowadzanie do sal na piętrze. Na przerwie wszyscy uczniowie przebywają na holach i korytarzach na parterze szkoły. Dyrektor zadeklarował, iż wraz zakończeniem rozbudowy szkoły, kiedy ciąg schodów będzie ciągiem komunikacyjnym, schody zostaną dodatkowo zabezpieczone).**
- W szkole apteczka znajduje się w pokoju nauczycielskim wraz z instrukcją udzielania pierwszej pomocy. W szkole znajduje się rejestr wypadków.
- Zaleca się zgodnie z §16 ust.2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r., Nr 6, poz. 69 ze zm.), zabezpieczyć otwartą przestrzeń między biegami schodów, siatką lub w inny skuteczny sposób.**

Edukacja i wychowanie

1. W szkole jest szkolny zestaw programów nauczania (U, art 22a ust. 1)
- Tak Nie
- Uwagi:
- W trakcie kontroli nie przedstawiono samego dokumentu (z powodu nieobecności dyrektora, który przebywa na zwolnieniu lekarskim od 17.10.2017 r. Od tego czasu organ prowadzący powierzył obowiązki dyrektora Pani Annie Rudeckiej). W protokole rady pedagogicznej nr 447/2017 z dnia 29.08.2017 r znajduje się informacja o przyjęciu szkolnego zestawu programów nauczania na rok szkolny 2017/2018.
2. Programy nauczania zostały dopuszczone do użytku przez dyrektora szkoły. (U, art. 22a ust.6)
- Tak Nie
- Jak wyżej. Wynika to z treści protokołu rady pedagogicznej z 29.08.2017 r.

Parafy:  kontrolującego/ych  dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.


3.	Uczniowie szkoły są wyposażeni w podręczniki szkolne (nauczyciel może realizować program nauczania z zastosowaniem podręcznika, materiału edukacyjnego lub materiału ćwiczeniowego lub bez zastosowania podręcznika i wymienionych materiałów). (U, art. 22aa pkt 1 i 2) <input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
4.	W szkole jest opracowany program wychowawczo-profilaktyczny. <input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Uwagi: Program został opracowany przez powołany w tym celu zespół.
5.	Rada pedagogiczna podjęła działania związane z przygotowaniem projektu statutu szkoły. (Po, art. 72 ust. 1) <input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Uwagi: W chwili kontroli statut był w trakcie zatwierdzania przez dział prawny organu prowadzącego szkołę.

II. Oddział przedszkolny

Warunki lokalowe	
1.	Liczba oddziałów przedszkolnych 1
2.	Liczba dzieci w oddziale przedszkola wynosi nie więcej niż 25. (R1, § 5 ust. 1) <input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Uwagi: Liczba dzieci w oddziale przedszkolnym 7
3.	Liczba dzieci w oddziale integracyjnym przedszkola, jeśli istnieje, wynosi nie więcej niż 20. (R1, § 6 ust. 1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input checked="" type="checkbox"/> Nie dotyczy
4.	Liczba pomieszczeń przeznaczonych dla oddziału przedszkolnego 3
5.	<u>Spostrzeżenia wizytatora dotyczące wyposażenia pomieszczeń do nauczania, wychowania i opieki.</u> (R4, § 9 ust. 1) Uwagi: Oddział przedszkolny dysponuje wydzielonymi pomieszczeniami znajdującymi się na piętrze w skrzydle szkoły. W skład tej przestrzeni wchodzi niewielki hol wejściowy, sala, gdzie przebywają dzieci oraz łazienka wyposażona w umywalkę toaletę oraz prysznic. Sala posiada niezbędne wyposażenie, właściwe oświetlenie, wentylację i ogrzewanie. Meble są ergonomiczne dostosowane do potrzeb dzieci. W sali znajduje się miejsce do zabaw wyposażone w zabawki. Do rekreacji ruchowej wykorzystywane jest sala sąsiadująca z pomieszczeniami oddziału przedszkolnego i dostosowana do prowadzenia zajęć terapii SI.
6.	Oddział przedszkolny ma możliwość korzystania z placu zabaw. (Po, art. 108 pkt 2)


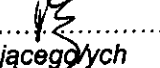

Parafy*


kontrolujących


dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

		<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
7.	Oddział przedszkolny ma możliwość korzystania z szatni. (Po, art. 108 pkt 3)	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	Uwagi: Dzieci uczęszczające do oddziału przedszkolnego korzystają z szatni przeznaczonej dla wszystkich uczniów szkoły, gdzie mają wydzielone indywidualne szafki z miejscem do powieszenia wierzchniego okrycia i butów.		
8.	Sanitariaty dla oddziału przedszkolnego dostosowane są do potrzeb dzieci. (Po, art. 108 pkt 3; R4, § 8 ust. 1 i 2)	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	Uwagi: Łazienka przeznaczona do dyspozycji dzieci jest utrzymana w czystości, sprawna technicznie, zapewniona jest ciepła i zimna, bieżąca woda i osobiste środki higieniczne.		
9.	Dzieci z oddziału przedszkolnego mają możliwość korzystania z posiłków. (Po, art. 108 ust. 4)	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	Uwagi: Dzieci korzystają z obiadów zorganizowanych w formie cateringu. Śniadanie przynoszone z domu jedzą z nauczycielem w sali.		
Organizacja pracy oddziału przedszkolnego			
1.	Arkusze organizacji przedszkola zostały zatwierdzone. (Po, art. 110 ust. 3)	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	Nie dotyczy – wchodzi w skład arkusza organizacyjnego szkoły.		
2.	Tygodniowy rozkład zajęć w oddziale przedszkolnym: wynika z arkusza organizacji przedszkola:	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
3.	W oddziale przedszkolnym prowadzone są zajęcia rozwijające uzdolnienia (zostały zaplanowane na bieżący rok szkolny, dokonano diagnozy potrzeb dzieci w tym zakresie). (R3, § 6 ust. 1 pkt 1)	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	Uwagi:		
4.	W oddziale przedszkolnym prowadzone są zajęcia specjalistyczne: korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne, rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne, o charakterze terapeutycznym. (R3, § 6 ust. 1 pkt 2)	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	Uwagi: Prowadzone są terapie: SI oraz logopedyczna.		
5.	Liczba dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego 1		

Parafy   
kontrolujących dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

6.	W oddziale przedszkolnym prowadzone są zajęcia rewalidacyjne.	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie	<input type="checkbox"/> Nie dotyczy
----	---	---	------------------------------	--------------------------------------

7. Zalecenia:

Zaleca się odnotowywać w dzienniku zajęć świetlicy obecność uczniów na poszczególnych godzinach zajęć, zgodnie z § 9 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646).

Zaleca się zabezpieczyć siatka lub w inny skuteczny sposób otwartą przestrzeń między biegami schodów zgodnie z §16 ust.2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r., Nr 5, poz. 69 ze zm.).

Termin wykonania zaleceń: 22 grudnia 2017 r.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017r. poz. 1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

STARSZY WIZYTATOR

Protokół podpisali:

Karolina Cubrzyńska
Karolina Cubrzyńska

STARSZY WIZYTATOR

Mieczysława Piskorska
Mieczysława Piskorska

(przeprowadzający kontrolę)

Z upoważnienia organu prowadzącego
osoba zastępująca Dyrektora
Szkoły Podstawowej w Młochowie

mgr Anna Rudecka
mgr Anna Rudecka
(dyrektor szkoły)

Parafy *[signature]* *[signature]*
kontrolujących

[signature]
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolujących i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły, w której przeprowadzono kontrolę, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

Z upoważnienia organu prowadzącego
osoba zastępująca Dyrektora
Szkoły Podstawowej w Młochowie

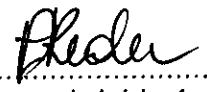

mgr Anna Rudecka

.....
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

22.11.2017, dnia Warszawa

Parafy*

kontrolujących


dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.